Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Regionaal Historisch Centrum Drents Archief
Nummer Kamer van Koophandel	52454037

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Brink 4 9401 HS Assen
Telefoonnummer	0592313523
E-mailadres	info@drentsarchief.nl
Website (*)	www.drentsarchief.nl
RSIN (**)	
Actief in sector (*)	Kunst en cultuur - Bibliotheek & archief
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	29 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	39 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter	de heer M.J.M. Hoogeveen
Secretaris	
Penningmeester	
Algemeen bestuurslid	de heer J. Seton
Algemeen bestuurslid	de heer B.J. ten Oever
Overige informatie bestuur (*)	de heer M.L.J. Out de heer H. Hartog

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- [x] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [ ] Jongeren
- [x] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het Drents Archief is een Regionaal Historisch Centrum (RHC) dat grofweg twee hoofdtaken heeft. Enerzijds geven wij invulling aan de wettelijke taak om de archieven van onze partners – Gemeente Assen en het Rijk – te beheren en anderzijds vervullen wij een publieke taak om de schatten aan informatie die wij in onze depots bewaren voor een breed publiek toegankelijk te maken.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Regionaal Historisch Centrum Drents Archief vertelt het verhaal van Drenthe. Wij beheren de authentieke bronnen van overheden, particulieren en bedrijven in Drenthe (collectiebeheer). Via diverse activiteiten en projecten maken wij met deze bronnen de connectie met een breed publiek (publieksbereik). Wij zijn specialist op het gebied van digitale archivering, bieden met het Drents e-depot duurzame digitale opslag voor alle Drentse lagere overheden en daarmee duurzame toegankelijkheid voor elke informatie- en rechtzoekende burger. Daarnaast biedt het Drents Archief een divers educatief aanbod aan voor basis- en voortgezet onderwijs. Met middelbaar beroepsonderwijs, universiteit, hogescholen en volwassenenonderwijs wil het Drents Archief nadrukkelijker samenwerken op gebied van onderwijs aan studenten, onderzoeks- en stageplaatsen, lezingen en collegereeksen.

Werkzaamheden worden gedurende het gehele jaar door uitgevoerd.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Het budget wordt gevormd door structurele bijdragen van onze partners in de Gemeenschappelijke Regeling (GR): gemeente Assen en het Rijk. Voor onze provinciale archieftaken krijgen we een vierjaarlijkse bijdrage van de Provincie middels een dienstverleningsovereenkomst, alsmede een subsidie voor cultuurdoelen. Voor onze rol als archief-expert worden zakelijke dienstverleningsovereenkomsten opgesteld met lagere overheden in Drenthe. Voor onze publieksprojecten blijven we een beroep doen op diverse regionale en landelijke subsidieverstrekkers.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Verkregen inkomsten worden besteed aan de doelstellingen Collectiebeheer, Publieksbereik en Educatie (zie hiervoor).

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://www.drentsarchief.nl/images/pdf/drenst-archief-strategische-visie-2021-2024.pdf

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Organisatie volgt CAO Rijk. De bezoldiging van topfunctionarissen is conform de wet Normering bezoldiging topfunctionarissen in de publieke en semi-publieke sector (WNT). De bestuursleden ontvangen een vacatievergoeding conform het vacatiegelden besluit van het Drents Archief.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

https://www.drentsarchief.nl/images/pdf/Jaarstukken_2022_RHC_Drents_Archief.pdf

Open

2 Balans

Balansdatum 31 - 12 - 2022

Activa	31-12-2022		31-12-2021 (*)	
Immateriële vaste activa		€		€
Materiële vaste activa		€ 193.488		€ 217.558
Financiële vaste activa		€ +		€ +
		€ 193.488		€ 217.558
Voorraden	€		€	
Vorderingen & overlopende activa	€ 908.102		€ 1.107.234	
Effecten	€		€	
Liquide middelen	€ 327.456 +		€ 222.500 +	
		€ 1.235.558		€ 1.329.734
		+		+
Totaal		€ 1.429.046		€ 1.547.292

Passiva	31-12-2022		31-12-2021 (*)	
Continuïteitsreserve	€ 157.736		€ 115.028	
Bestemmingsreserve	€ 137.838		€ 62.944	
Herwaarderings-reserve	€		€	
Overige reserves	€ 25.953 +		€ 117.708 +	
		€ 321.527		€ 295.680
Bestemmingsfondsen		€		€
Voorzieningen		€ 746.569		€ 501.372
Langlopende schulden		€ 25.000		€ 37.500
Kortlopende schulden		€ 335.950		€ 712.740
		+		+
Totaal		€ 1.429.046		€ 1.547.292

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

https://www.drentsarchief.nl/images/pdf/Jaarstukken_2022_RHC_Drents_Archief.pdf

3 Staat van baten en lasten

Baten	2022	2021 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 2.861.218	€ 2.645.890
Subsidies van overheden	€ 0	€ 0
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 0	€ 0
Overige subsidies	€ 0 +	€ 0 +
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 84.683	€ 160.824
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ +	€ +
Giften	€ 0	€ 0
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 27.221 +	€ 9.539 +
Som van de baten	€ 2.973.122	€ 2.816.253
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 307.769	€ 286.711
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 1.692.602	€ 1.653.292
Huisvestingskosten	€ 698.786	€ 534.307
Afschrijvingen	€ 64.144	€ 61.192
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 183.973 +	€ 172.132 +
Som van de lasten	€ 2.947.274	€ 2.707.634
Saldo van baten en lasten	€ 25.848	€ 108.619

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://www.drentsarchief.nl/images/pdf/Jaarstukken_2022_RHC_Drents_Archief.pdf

Open